

# PEDIDOS DE COMPRA

- **Módulo Pago?** Não

Com este módulo é possível criar e gerir Pedidos de Compra, realizar envio por email a seus Fornecedores, gerar arquivo em PDF e converter posteriormente em Compras (a gestão da Compra será feita no Módulo de Compras)

---

- **Vídeo tutorial:**



- **Gestão de Pedidos de Compra:**

*Caminho da Tela abaixo: ERP>Estoque>Compras>Pedidos de Compra*

HOME VENDAS ▾ ESTOQUE ▾ FINANCEIRO ▾ RELATÓRIOS ▾ PRODUÇÃO ▾ PONTO DE VENDA ▾

PDV

PEDIDOS DE COMPRA

+ Novo pedido

Gerar Compra

Excluir

Buscar

Filtros ▾

Vídeos

Fornecedor

Selecione um fornecedor ▾

Status

Selecione ▾

Data de emissão
 a

Prazo de recebimento
 a

Limpar Filtros

Filtrar

Ativos

Excluídos

1-4 de 4 itens encontrados.

<input type="checkbox"/>	Nº	Fornecedor	Status	Emissão	Prazo de Recebimento	Ações
<input type="checkbox"/>	6	Fornecedor Teste 1	Cancelado	04/10/2022	02/10/2022 - 00:00	
<input type="checkbox"/>	5	Fornecedor Teste 3	Fechado	04/10/2022	06/10/2022 - 00:00	
<input type="checkbox"/>	4	Fornecedor Teste 2	Aberto	04/10/2022	07/10/2022 - 00:00	
<input type="checkbox"/>	3	Fornecedor Teste 1	Aberto	04/10/2022	11/10/2022 - 00:00	

- Clique em [+ Novo pedido](#) para inserir um novo Pedido de Compra
- Selecione um ou mais Pedidos na lista e se desejar convertê-los em uma compra, clique em [Gerar Compra](#) ([clique aqui para acessar o tutorial de Compras](#))
- Para excluir um ou mais Pedidos de Compra, faça a seleção dos respectivos pedidos e clique em [Excluir](#)
- Se desejar localizar um Pedido, tenha a possibilidade de localizá-lo pelo campo [Buscar](#) ou pelos [Filtros](#)
- Tenha a possibilidade de organizar os Filtros para exibição dos Pedidos utilizando as opções [Limpar Filtros](#) e [Filtrar](#)
- As colunas [Ativos](#) e [Excluídos](#) exibem os respectivos Pedidos
- Para editar ou visualizar em detalhe um Pedido, clique em cima do Pedido
- Em [Ações](#) é possível realizar as seguintes procedimentos:
  - [Imprimir](#)
  - [Enviar Pedido de Compra por Email](#)
  - [Gerar um PDF](#)
  - [Excluir o respectivo Pedido de Compra](#)

Caminho da Tela abaixo: ERP>Estoque>Compras>Pedidos de Compra>Ações>Imprimir



## PEDIDO DE COMPRA Nº 6

Data: 04/10/2022 00:00

Código: 6



GIOVANI BELLINI  
77.902.908/0001-15  
Rua Maria Aparecida Brunetti 228 -  
Bairro Vila Haro,  
Sorocaba / SP  
18015061

Tel.: (15) 9910-7732

### DADOS DO FORNECEDOR

Nome: Fornecedor Teste 1

### SERVIÇOS PRESTADOS E PRODUTOS

Nº	Produto/Serviço	Qt.
1	14 - Cream Cheese	15,000 Kg
Subtotal		15,000 Kg

Data de recebimento

Assinatura

- Clique no ícone da Impressora para abrir as opções de impressão do Windows

*Caminho da Tela abaixo: ERP>Estoque>Compras>Pedidos de Compra>Ações>Enviar PDF por email*

## ENVIO DE PEDIDO DE COMPRA

Será enviada o PDF referente a Pedido de Compra

☒ Email para o envio:

Fechar

 Confirmar Envio

- Insira o email envio do Pedido de compra e clique em

*Caminho da Tela abaixo: Caminho da Tela abaixo:ERP>Estoque>Compras>Pedidos de Compra>Ações>PDF Pedido de Compra*

## PEDIDO DE COMPRA Nº 6

Data: 04/10/2022 00:00



**Giovani Belline**  
77.902.908/0001-15  
Rua Maria Aparecida Brunetti 228 -  
Bairro Vila Haro,  
Sorocaba / SP  
18015061

Código: 6

Tel.: (15) 9910-7732  
giovani.belline@gmail.com

### Dados do Fornecedor

Nome: Fornecedor Teste 1

E-mail:

### Serviços Prestados e Produtos

Nº	Produto/Serviço	Qt.
1	14 - Cream Cheese	15,000 Kg
	<b>Subtotal</b>	15,000 Kg

Data de recebimento	Assinatura
---------------------	------------

- Acima um exemplo de um PDF gerado a partir de um Pedido de Compra

*Caminho da Tela abaixo: ERP>Estoque>Compras>Pedidos de Compra>Excluídos*

HOME VENDAS ▾ ESTOQUE ▾ FINANCEIRO ▾ RELATÓRIOS ▾ PRODUÇÃO ▾ PONTO DE VENDA ▾ PDV ⚙️ 👤 🔔 ↻

+ Novo pedido

📄 Gerar Compra

🔄 Restaurar

Buscar

Filtros ▾

📺 Vídeos

Ativos Excluídos

1-2 de 2 itens encontrados.

<input type="checkbox"/>	Nº	Fornecedor	Status	Emissão	Prazo de Recebimento	Ações
<input type="checkbox"/>	2	Fornecedor Teste 1	Fechado	29/03/2022	29/03/2022 - 00:00	
<input type="checkbox"/>	1	Fornecedor Teste 1	Fechado	29/03/2022	29/03/2022 - 00:00	

- Para restaurar um Pedido excluído, selecione os Pedidos desejados e clique em
- Se desejar restaurar diretamente da lista de exibição de Pedidos de Compra, clique em

## Novo de Pedidos de Compra:

Caminho da Tela abaixo: ERP>Estoque>Compras>Pedidos de Compra>Novo pedido

**CRIAR PEDIDO DE COMPRA** Vídeos

Por favor, complete todos os campos abaixo para criar o pedido de compra.

**INFORMAÇÕES DO FORNECEDOR**

**Fornecedor**  
Fornecedor Teste 1

**Número**  
7

**Prazo de Recebimento**  
05/10/2022 00:00

**Status**  
Aberto

**Observações (Opcional)**

**Observações**  
Selecione

**PRODUTOS**

Item	Quantidade	Remover
11 - Calabresa	1,000	

[+ Adicionar mais produtos](#)

**Salvar** **Salvar este e adicionar outro**

- Escolha um Fornecedor para o respectivo Pedido de Compra ([clique aqui para acessar o tutorial de Fornecedores](#))
- O sistema gera uma numeração automática para Pedidos de Compra
- Defina o
- Em é possível definir as seguintes situações:
  - Aberto
  - Fechado
  - Cancelado
- Insira os Produtos desejados, escolhendo o Produto e Quantidade à ser incluída no Pedido de Compra
- Para incluir outros produtos, clique em
- Se aplicável, coloque informações adicionais no campo , tenha a possibilidade de ter observações prédefinidas se aplicável
- Clique em ou

- **Consigo gerar um Boleto ou uma Conta à Pagar desde de um Pedido de Compra?**

- *Não, apenas após converter um Pedido de Compra em uma Compra o sistema possibilita que seja gerado Contas à Pagar e atualmente é possível gerar Boletos com validade financeira somente com Integração com o Banco Cora.*

---

Revisão #20

Criado em Fri, Sep 30, 2022 6:08 PM por Agatha Ferreira

Atualizado em Wed, Apr 23, 2025 2:08 PM por Agatha Ferreira