

# PEDIDOS DE COMPRA

- **Módulo Pago? Não**

Com este módulo é possível criar e gerir Pedidos de Compra, realizar envio por email a seus Fornecedores, gerar arquivo em PDF e converter posteriormente em Compras (a gestão da Compra será feita no Módulo de Compras)

---

- **Vídeo tutorial:**



- **Gestão de Pedidos de Compra:**

*Caminho da Tela abaixo: ERP>Estoque>Compras>Pedidos de Compra*

PEDIDOS DE COMPRA

+ Novo pedido
➡️ Gerar Compra
🗑️ Excluir

Código do pedido...

Buscar

Filtros ▾

📺 Vídeos

**Fornecedor**

Selecione um fornecedor ▾

**Status**

Selecione ▾

**Data de emissão**

a

**Prazo de recebimento**

a

Limpar Filtros
Filtrar

Ativos
Excluídos

1-4 de 4 itens encontrados.

<input type="checkbox"/>	Nº	Fornecedor	Status	Emissão	Prazo de Recebimento	Ações
<input type="checkbox"/>	6	Fornecedor Teste 1	Cancelado	04/10/2022	02/10/2022 - 00:00	<span style="font-size: 1.2em; color: #007bff;">🖨️</span> <span style="font-size: 1.2em; color: #ffc107;">✉️</span> <span style="font-size: 1.2em; color: #6c757d;">📄</span> <span style="font-size: 1.2em; color: #dc3545;">🗑️</span>
<input type="checkbox"/>	5	Fornecedor Teste 3	Fechado	04/10/2022	06/10/2022 - 00:00	<span style="font-size: 1.2em; color: #007bff;">🖨️</span> <span style="font-size: 1.2em; color: #ffc107;">✉️</span> <span style="font-size: 1.2em; color: #6c757d;">📄</span> <span style="font-size: 1.2em; color: #dc3545;">🗑️</span>
<input type="checkbox"/>	4	Fornecedor Teste 2	Aberto	04/10/2022	07/10/2022 - 00:00	<span style="font-size: 1.2em; color: #007bff;">🖨️</span> <span style="font-size: 1.2em; color: #ffc107;">✉️</span> <span style="font-size: 1.2em; color: #6c757d;">📄</span> <span style="font-size: 1.2em; color: #dc3545;">🗑️</span>
<input type="checkbox"/>	3	Fornecedor Teste 1	Aberto	04/10/2022	11/10/2022 - 00:00	<span style="font-size: 1.2em; color: #007bff;">🖨️</span> <span style="font-size: 1.2em; color: #ffc107;">✉️</span> <span style="font-size: 1.2em; color: #6c757d;">📄</span> <span style="font-size: 1.2em; color: #dc3545;">🗑️</span>

- Clique em + Novo pedido para inserir um novo Pedido de Compra
- Selecione um ou mais Pedidos na lista e se desejar convertê-los em uma compra, clique em ➡️ Gerar Compra   
*(clique aqui para acessar o tutorial de Compras)*
- Para excluir um ou mais Pedidos de Compra, faça a seleção dos respectivos pedidos e clique em 🗑️ Excluir
- Se desejar localizar um Pedido, tenha a possibilidade de localizá-lo pelo campo Buscar ou pelos Filtros
- Tenha a possibilidade de organizar os Filtros para exibição dos Pedidos utilizando as opções Limpar Filtros e Filtrar
- As colunas Excluídos exibem os respectivos Pedidos
- Para editar ou visualizar em detalhe um Pedido, clique em cima do Pedido
- Em Ativos é possível realizar as seguintes procedimentos:
  - *Imprimir*
  - *Enviar Pedido de Compra por Email*
  - *Gerar um PDF*
  - *Excluir o respectivo Pedido de Compra*

Caminho da Tela abaixo: ERP>Estoque>Compras>Pedidos de Compra>Ações>Imprimir



## PEDIDO DE COMPRA Nº 6

Data: 04/10/2022 00:00

Código: 6



GIOVANI BELLINE  
77.902.908/0001-15  
Rua Maria Aparecida Brunetti 228 -  
Bairro Vila Haro,  
Sorocaba / SP  
18015061

Tel.: (15) 9910-7732

### DADOS DO FORNECEDOR

Nome: Fornecedor Teste 1

### SERVIÇOS PRESTADOS E PRODUTOS

Nº	Produto/Serviço	Qt.
1	14 - Cream Cheese	15,000 Kg
<b>Subtotal</b>		<b>15,000 Kg</b>

Data de recebimento

Assinatura

- Clique no ícone da Impressora para abrir as opções de impressão do Windows

*Caminho da Tela abaixo: ERP>Estoque>Compras>Pedidos de Compra>Ações>Enviar PDF por email*

## ENVIO DE PEDIDO DE COMPRA

Será enviada o PDF referente a Pedido de Compra

Email para o envio:

Fechar

 Confirmar Envio

- Insira o email envio do Pedido de compra e clique em

*Caminho da Tela abaixo: Caminho da Tela abaixo:ERP>Estoque>Compras>Pedidos de Compra>Ações>PDF Pedido de Compra*

## PEDIDO DE COMPRA Nº 6

Data: 04/10/2022 00:00



**Giovani Belline**  
77.902.908/0001-15  
Rua Maria Aparecida Brunetti 228 -  
Bairro Vila Haro,  
Sorocaba / SP  
18015061

Código: 6  
Tel.: (15) 9910-7732  
giovani.belline@gmail.com

### Dados do Fornecedor

Nome: Fornecedor Teste 1

E-mail:

### Serviços Prestados e Produtos

Nº	Produto/Serviço	Qt.
1	14 - Cream Cheese	15,000 Kg
	<b>Subtotal</b>	15,000 Kg

Data de recebimento	Assinatura

- Acima um exemplo de um PDF gerado a partir de um Pedido de Compra





*Caminho da Tela abaixo: ERP>Estoque>Compras>Pedidos de Compra>Excluídos*

The screenshot shows the ERP interface with a navigation bar at the top containing 'HOME', 'VENDAS', 'ESTOQUE', 'FINANCEIRO', 'RELATÓRIOS', 'PRODUÇÃO', 'PONTO DE VENDA', and 'PDV'. Below the navigation bar, there are buttons for '+ Novo pedido', 'Gerar Compra', and 'Restaurar'. A search bar labeled 'Código do pedido...' is present, along with 'Buscar', 'Filtros', and 'Vídeos' buttons. The main content area shows a list of excluded orders with columns for 'Ativos', 'Excluídos', 'Nº', 'Fornecedor', 'Status', 'Emissão', 'Prazo de Recebimento', and 'Ações'. Two orders are listed, both with status 'Fechado' and a date of '29/03/2022'. The 'Ações' column contains a trash icon for each order.

- Para restaurar um Pedido excluído, selecione os Pedidos desejados e clique em
- Se desejar restaurar diretamente da lista de exibição de Pedidos de Compra, clique em

# Novo de Pedidos de Compra:

Caminho da Tela abaixo: ERP>Estoque>Compras>Pedidos de Compra>Novo pedido


**CPlug** HOME VENDAS ▾ ESTOQUE ▾ FINANCEIRO ▾ RELATÓRIOS ▾ PRODUÇÃO ▾ PONTO DE VENDA ▾ PDV    


PEDIDOS DE COMPRA / CRIAR



## CRIAR PEDIDO DE COMPRA

Por favor, complete todos os campos abaixo para criar o pedido de compra. [? Vídeos](#)



### INFORMAÇÕES DO FORNECEDOR

**Fornecedor**  
Fornecedor Teste 1 

**Número** 7 **Prazo de Recebimento** 05/10/2022 00:00 **Status** Aberto 

**Observações (Opcional)**  
**Observações**  
Selecione   


### PRODUTOS

Item	Quantidade	Remover
11 - Calabresa 	1,000	

[+ Adicionar mais produtos](#)

[Salvar](#) [Salvar este e adicionar outro](#)

- Escolha um Fornecedor para o respectivo Pedido de Compra ([clique aqui para acessar o tutorial de Fornecedores](#))
  - O sistema gera uma numeração automática para Pedidos de Compra
  - Defina o
  - Em  é possível definir as seguintes situações:
    - *Aberto*
    - *Fechado*
    - *Cancelado*
  - Insira os Produtos desejados, escolhendo o Produto e Quantidade à ser incluída no Pedido de Compra
  - Para incluir outros produtos, clique em
  - Se aplicável, coloque informações adicionais no campo , tenha a possibilidade de ter observações pré-definidas se aplicável
  - Clique em  ou
- 

## **Dúvidas Comuns**

- **Consigo gerar um Boleto ou uma Conta à Pagar desde de um Pedido de Compra?**
    - *Não, apenas após converter um Pedido de Compra em uma Compra o sistema possibilita que seja gerado Contas à Pagar e atualmente é possível gerar Boletos com validade financeira somente com Integração com o Banco Cora.*
- 

Revisão #20

Criado em Fri, Sep 30, 2022 6:08 PM por Agatha Ferreira

Atualizado em Wed, Apr 23, 2025 2:08 PM por Agatha Ferreira