

# SUP - 3. Chat - Agendamento - Ação Pública

Nome da Macro:	3. Chat - Agendamento - Ação Pública
Uso para o(s) Departamento(s):	Customer Experience (CX)
Descritivo da(s) Ação(es):	- Criação de Ação Pública com texto predefinido
Utilização:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Agendamento com cliente</li><li>- Inserir Data e Hora do Agendamento</li><li>- Editar Assunto do Agendamento</li><li>- Editar pendências relacionadas a Cliente e Analista</li><li>- Inserir Telefone para contato</li></ul>

**Texto Predefinido - Macro:** 3. Chat - Agendamento - Ação Pública

Boa tarde!

Olá (nome do cliente), finalizamos a pouco nosso contato via telefone/chat, deixamos agendado para (Data / hora).

Nesse agendamento será tratado:

- (Assunto do agendamento)

Fica pendente de sua parte para nosso próximo agendamento:

- (Pendências do cliente)

Fica pendente de nossa parte para nosso próximo agendamento:

- (Nossas pendências)

Faremos contato para a realização do agendamento, por meio de uma ligação telefônica convencional ao número informado: (Telefone aqui)

Lembramos que temos uma tolerância de 15 minutos para realização do agendamento, após este tempo o agendamento será cancelado.

Caso possua dúvidas sobre as funcionalidades do sistema, confira nossa central de ajuda!

Possuímos diversos conteúdos que podem auxiliar na sua utilização, basta acessar um dos links: [Central de Ajuda](#) e [Nosso canal!!](#)

Estamos a disposição para maiores esclarecimentos

Não deixe de avaliar nosso atendimento, seu feedback é muito importante!



Péssimo



Ruim



Neutro



Bom



Ótimo

Revisão #4

Criado em Wed, Aug 24, 2022 12:06 PM por Giovani Belline

Atualizado em Fri, Aug 26, 2022 5:09 PM por Giovani Belline