PROGRAMA FIDELIDADE

- APRESENTAÇÃO FIDELIDADE
- AQUISIÇÃO DE DOMÍNIO PARA USO NO PROGRAMA FIDELIDADE
- PRAZO PARA CONFIGURAÇÃO DO SUBDOMÍNIO POR PARTE DA CPLUG
- WEBHOOK PARA DISPONIBILIZAR CLIENTES NO ERP

APRESENTAÇÃO FIDELIDADE

Vídeo de Apresentação Programa de Fidelidade:

https://www.youtube.com/embed/148VEGiVwJg

Treinamento Completo Programa de Fidelidade:

https://drive.google.com/file/d/14b1DPWQNCQa-JGJptQme0NjnLv9SwN-u/preview

AQUISIÇÃO DE DOMÍNIO PARA USO NO PROGRAMA FIDELIDADE

Para que o Programa de Fidelidade funcione corretamente, será necessário que sua empresa adquira 1 domínio próprio.

O que é um domínio?

O domínio é o "endereço" do seu site na internet, é como o nome de uma rua — simples e fácil de lembrar.
Por exemplo: `handbook.com.br` é um domínio.

Você precisará adquirir apenas **um domínio principal** (como: `suaempresa.com.br`), e a partir dele será possível criar **subdomínios**, que funcionam como "endereços adicionais" ligados ao domínio principal.

Exemplo prático:

- Domínio principal: `handbook.com.br`
- Subdomínios:
  - `painel.handbook.com.br` → Área administrativa.
  - `cliente.handbook.com.br` → Área do cliente final.
  - `fidelidade.handbook.com.br` → Página de apresentação do programa de fidelidade.

Onde comprar um domínio?

Você pode adquirir um domínio em sites especializados. Aqui estão algumas opções confiáveis:

- Locaweb — parceiro do nosso grupo.
- Registro.br — ideal para domínios `.com.br`.
- GoDaddy.

- HostGator

Como criar os subdomínios?

Depois que o domínio for comprado, será necessário acessar o painel de controle onde o domínio foi adquirido, e **criar os 3 subdomínios** que serão utilizados no Programa de Fidelidade.

? **Importante:** Se preferir, nossa equipe pode te ajudar nessa configuração!
Para isso, você precisará:

- Enviar para a gente o **acesso ao painel do domínio**.
- Caso não queira compartilhar o acesso, podemos marcar um atendimento por **acesso remoto**, para fazer junto com você. (Verificar disponibilidade com time de produtos)

O que fazer depois de comprar o domínio?

Depois que o domínio estiver comprado, solicite ao time da ConnectPlug a configuração, via Implementação ou Suporte, conforme a necessidade. O responsável pelo atendimento abrirá um chamado no Movidesk para acompanhamento da ativação utilizando a macro **CP [INTERNO] Ticket para N2**. Para as duas solicitações, deverão ser informados os seguintes dados:

- Nome da empresa:
- Schema:
- Nome do domínio principal:
- Nomes dos 3 subdomínios (ex:painel de cliente; painel administrador; página inicial):
- Acesso ao site de hospedagem ou solicitar agendamento para configuração via acesso remoto.

Assim que o chamado for aberto no movidesk, **ele será recebido pelo time de N2 que em conjunto ao time de produtos**, dará sequência no atendimento.

⚠ **Informação ao suporte**: Utilizar a macro "**(EXCLUSIVO SUPORTE) Coleta de dados para configuração do Fidelidade**" para solicitação dos dados de maneira mais assertiva enquanto no chat com o cliente.

PRAZO PARA CONFIGURAÇÃO DO SUBDOMÍNIO POR PARTE DA CPLUG

Ao contratar o programa de fidelidade da ConnectPlug, **o cliente será orientado a adquirir um domínio próprio** para utilizar nas páginas do programa.

Após a contratação do domínio, o cliente poderá realizar a criação dos subdomínios sozinho, conforme explicado **neste tutorial**, ou poderá enviar as credenciais de acesso ao portal de hospedagem para que o time técnico da Connectplug realize tal criação.

As credenciais de acesso ao portal de hospedagem devem ser encaminhadas por meio de **chamado para o time de Produtos via Admin/Com.**

Após o recebimento das credenciais neste e-mail, o responsável **terá 72 horas úteis para retornar ao cliente com um posicionamento a respeito da criação dos subdomínio.** Este tempo é necessário para criação dos subdomínios, propagação dos mesmos e validação por parte do time técnico.

⚠**Importante:** Após a compra do domínio, o responsável pelo atendimento abrirá um chamado no Movidesk para acompanhamento da ativação utilizando a macro **CP [INTERNO] Ticket para N2**.

⚠**Informação ao suporte:** Utilizar a macro "**(EXCLUSIVO SUPORTE) Coleta de dados para configuração do Fidelidade**" para solicitação dos dados de maneira mais assertiva e posterior criação do ticket para n2 utilizando a macro **CP [INTERNO] Ticket para N2**.

WEBHOOK PARA DISPONIBILIZAR CLIENTES NO ERP

Na integração entre o ERP e o programa de FIDELIDADE, destaca-se um aspecto crucial relacionado à **inclusão de clientes no ERP quando estes se registram no programa de fidelidade por meio do portal de clientes**.

Após o cadastro do cliente na plataforma de fidelidade, **é importante observar que sua disponibilidade no ERP da ConnectPlug não ocorre automaticamente**.

Para viabilizar esse processo, a equipe de **produtos deve configurar um webhook no programa de fidelidade,** para que o cadastro de clientes no portal, seja disponibilizado automaticamente no ERP.

Adicionalmente, **para garantir que clientes disponibilizados no ERP por meio do webhook sejam automaticamente refletidos no PDV, é necessário contar com o módulo de REAL TIME.** Este módulo capacita o PDV a realizar buscas automáticas no ERP em busca de atualizações e novos registros de clientes.

Essa funcionalidade de webhook é especialmente relevante caso o cliente deseje conceder bonificações, como pontos ou cashback, **aos clientes que se cadastram no programa de fidelidade pelo portal de clientes**. Recomenda-se, portanto, solicitar à equipe de produtos a configuração do webhook para essa finalidade.

Caso não haja a concessão de bonificações automáticas pelo simples cadastro no programa pelo portal de clientes, a configuração do webhook torna-se dispensável. **Nesse caso, é presumido que o cliente se cadastrará no programa, mas também realizará o cadastro no PDV ao visitar a loja para efetuar alguma compra.**

-> Para **requisitar a implementação do webhook** no programa de fidelidade, favor encaminhar a solicitação por e-mail para: matheus.teixeira@cplug.com.br, incluindo todas as informações necessárias sobre o cliente.

-> O **prazo** para conclusão da solicitação é de 24 horas a contar da data em que a solicitação for submetida.